

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МОБУ СОШ № 100 г. Сочи им. Героя
Советского Союза Худякова И.С.
Протокол № 1 от 30.08.2021 г.

Утверждаю
Директор МОБУ СОШ № 100 г.
Сочи им. Героя Советского Союза
Худякова И.С.

С.А. Пинязева
Приказ от 31.08.2021 г. № 575

Положение **МОБУ СОШ №100 г. Сочи им. Героя Советского Союза Худякова** **И.С. об учете отдельных категорий несовершеннолетних и семей**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних и семей (далее - положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Федеральный закон № 120-ФЗ), Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений, определяет порядок организации учета отдельных категорий несовершеннолетних, семей в образовательной организации (далее - учет).

При осуществлении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, в отношении которых организован учет в образовательной организации, представляется целесообразным применение Методических рекомендаций по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2016 г. № АК-923/07).

1.2. Основной целью учета отдельных категорий несовершеннолетних и семей в образовательной организации является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних и семьях, подлежащих учету, обеспечение внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних и семей, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.3. Основными задачами учета отдельных категорий несовершеннолетних и семей являются:

обеспечение выявления несовершеннолетних и семей, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;

систематизация информации о несовершеннолетних и семьях, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - профилактика);

обеспечение анализа информации о несовершеннолетних и семьях, подлежащих учету;

определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;

обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.4. Основным требованием, предъявляемым к организации учета, является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних и семей (приложение № 1), а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы, в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента поступления информации).

Формирование и использование данных учета осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

1.5. Организация учета регламентируется локальными нормативными актами образовательной организации и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учет (снятии с учета)) Советом профилактики.

1.6. Ведение учета, а также формирование личных дел, несовершеннолетних и семей, подлежащих учету (при их наличии), осуществляется социальным педагогом образовательной организации, а в случаях его отсутствия, иным лицом, на которое руководителем образовательной организации возложены обязанности по ведению учета.

1.7. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется руководителем образовательной организации, а также лицом, на которое руководителем образовательной организации возложены указанные обязанности.

1.8. В рамках осуществления федерального статистического наблюдения данные учета (приложение № 2) не реже 1 раза в течение учебного года направляются руководителем образовательной организации в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2 Категории несовершеннолетних и семей, подлежащих учету в МОБУ СОШ №100 г. Сочи им. Героя Советского Союза Худякова И.С.

2.1. В образовательной организации учету подлежат следующие категории несовершеннолетних:

а) отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;

б) поставленные на учет с согласия руководителя МОБУ СОШ №100 г. Сочи им. Героя Советского Союза Худякова И.С., нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:

- вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

- проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

- систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;

- неуспевающие по учебным предметам;

- систематически (неоднократно) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов образовательной организации;

- совершившие самовольные уходы из семей.

2.2. В образовательной организации учету подлежат следующие категории семей:

а) где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ);

б) поставленные на учет с согласия руководителя МОБУ СОШ №100 г. Сочи им. Героя Советского Союза Худякова И.С., в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних (пункт 3 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ)

3. Основания для учета несовершеннолетних и семей в МОБУ СОШ №100 г. Сочи им. Героя Советского Союза Худякова И.С.

3.1. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения данных о несовершеннолетнем и семье, организации индивидуальной профилактической работы в отношении них, в том числе с использованием информационных систем.

3.2. Основаниями для организации учета несовершеннолетних и семей, указанных в подпункте «а» пунктов 2.1 и 2.2. настоящего положения, являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановление территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и семьи.

3.3. Основанием для учета несовершеннолетних и семьи, указанных в подпункте «б» пунктов 2.1 и 2.2. настоящего положения, в соответствии с локальным нормативным актом МОБУ СОШ №100 г. Сочи им. Героя Советского Союза Худякова И.С. является решение Совета профилактики.

3.4. Общим основанием для учета несовершеннолетних и семей, указанных в пункте 2.1 и 2.2. настоящего положения, в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ является утвержденное руководителем образовательной организации заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений (приложение № 3).

4 Порядок учета несовершеннолетних и семей в МОБУ СОШ №100 г. Сочи им. Героя Советского Союза Худякова И.С.

4.1. Поступившие в образовательную организацию из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних и семей к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с резолюцией руководителя образовательной организации «Для постановки на учет» незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учета (социальному педагогу), для внесения в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в образовательной организации) в Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся и семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в

образовательной организации (приложение № 4) (далее - Журнал учета), а также для обеспечения направления в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в образовательной организации возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (в случае их разработки).

Ведение Журнала учета может осуществляться на бумажном или электронном носителе.

Датой постановки несовершеннолетнего и семьи на учет в образовательной организации в указанном случае является дата фиксации сведений в Журнале учета.

4.2. В случае поступления в образовательную организацию информации о выявлении несовершеннолетних и семей, указанных в подпункте «б» пунктов 2.1 и 2.2 настоящего положения, в случае непосредственного выявления сотрудниками образовательной организации указанных несовершеннолетних и семей, социальный педагог, педагог-психолог образовательной организации, либо классный руководитель обучающегося несовершеннолетнего в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации направляют в совет профилактики обоснованное представление о необходимости учета несовершеннолетнего и семьи (приложение № 5), характеристику на несовершеннолетнего и семью, таблицу успеваемости и посещаемости, акт посещения жилищно-бытовых условий, справку о профилактической работе проведенной с несовершеннолетним и семьей.

Представление о необходимости учета несовершеннолетних и семей рассматривается Советом профилактики не позднее десяти дней с момента его получения.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете несовершеннолетнего и семьи, организации с ними индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и семьи;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и семьи и об организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя, иного педагога образовательной организации.

В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего и семьи на учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем и (или) семье, подлежащих учету, передается лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в Журнал учета.

Решение Совета профилактики оформляется в виде протокола

заседания в соответствии с положением о Совете профилактики.

Родители (законные представители) обучающегося и обучающийся приглашаются на заседание Совета профилактики повесткой.

4.3. В соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации, регламентирующими организацию учета, порядок принятия решений об учете несовершеннолетних и семей, указанных в подпункте «а» пунктов 2.1 и 2.2 настоящего положения, в случаях, установленных пунктом 4.1 положения, может включать процедуру рассмотрения представления о необходимости учета несовершеннолетних и семей Советом профилактики, установленную пунктом 4.2 положения, для обеспечения коллегиальности выработки перечня эффективных профилактических и реабилитационных мероприятий в отношении несовершеннолетнего и семьи.

4.4. Решение об учете несовершеннолетнего и семьи в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- руководителя образовательной организации (в случае принятия решения (Советом профилактики));
- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося;
- представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в образовательную организацию;
- территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учета.

4.5. В отношении несовершеннолетних и семей, указанных в подпункте «а» пунктов 2.1 и 2.2. настоящего положения, индивидуальная профилактическая работа осуществляется образовательной организацией во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

4.6. В отношении несовершеннолетних и семей, указанных в подпункте «б» пунктов 2.1 и 2.2. настоящего положения индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего и семьи, утвержденным руководителем образовательной организации. По

инициативе образовательной организации также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

4.7. В отношении несовершеннолетних и семей, подлежащих учету в образовательной организации, формируются личные дела. К личному делу несовершеннолетнего и семьи приобщаются:

- документ, свидетельствующий о постановке на учет несовершеннолетнего и (или) семьи (выписка из протокола заседания Совета профилактики, копии постановлений КДНиЗП о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на учет (для несовершеннолетних и семей, состоящих на учете в КДНи ЗП), уведомление ПДН о постановке на учет);

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего и семьи;

- сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет;

- справка об установочных данных несовершеннолетнего;

- утвержденный план индивидуальной профилактической работы (приложение №7);

- информация, характеризующая личность и поведение несовершеннолетнего (его образ жизни, отношение к учебе и т.д.) и (или) родителей (ненадлежащим образом занимающихся воспитанием) от классного руководителя (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении).

- сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;

- сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);

- сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) семьей;

- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в образовательной организации, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении (мониторинг занятости несовершеннолетнего постоянно);

- акт первичного обследования условий жизни несовершеннолетнего/семьи (приложение №8);

- акты контрольного обследования;

- копии актов межведомственных посещений (при наличии);

- информации о выполнении мероприятий плана ИПР;

- переписка (информация, заключения, запросы, ответы на запросы) с органами и учреждениями системы профилактики о несовершеннолетних и (или) семьях;

- приказ о закреплении наставника за обучающимся

несовершеннолетним и (или) семьей;

- результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего;

- рекомендации педагога-психолога классному руководителю, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним и семьей, сведения об их реализации;

- отчеты, служебные записки, докладные сотрудников образовательной организации и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним и (или) семьей работе;

- сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;

- сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего и (или) семьи по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета в образовательной организации (представление о снятии с учета);

- иные документы необходимые для организации работы с несовершеннолетним и (или) семьей.

4.8. Личные дела детей и семей, находящихся в СОП, оформляются и ведутся в соответствии с постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 27.12.2017 года № 4/3 « Об утверждении порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении».

5 Сроки и основания прекращения учета несовершеннолетних и семей в МОБУ СОШ №100 г. Сочи им. Героя Советского Союза Худякова И.С.

5.1. Учет и проведение индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетнему, или до устранения, устранения причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации (но не менее 6 месяцев) либо наступления случаев:

- а) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и семьей и образовательной организацией;

- б) достижение восемнадцатилетнего возраста;

- в) получение постановления районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о прекращении индивидуальной профилактической работы;

5.2. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся и семей в образовательной организации являются:

а) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и образовательной организацией;

б) достижение восемнадцатилетнего возраста;

в) устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

5.3. В отношении несовершеннолетних и семей, указанных в подпункте «а» пунктов 2.1 и 2.2 настоящего положения, прекращение учета возможно, в том числе при наличии постановления территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о прекращении индивидуальной профилактической работы.

5.4. В случае выбытия несовершеннолетнего и семьи, подлежащих учету, указанного в подпункте «а» пунктов 2.1 и 2.2. настоящего положения, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.

5.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пунктов 2.1 2.2. настоящего положения учет прекращается по мотивированному представлению (приложение № 6) социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога, направленному в Совет профилактики, которое подлежит рассмотрению в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления).

По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

- о прекращении учета;

- о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога образовательной организации);

- об отказе в прекращении учета.

В случае принятия решения об отказе в прекращении учета несовершеннолетнего и семьи и организации с ними индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем и (или) семье, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета для внесения в Журнал учета.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего и семьи оформляется в виде протокола заседания Совета профилактики.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего доводится до сведения его родителей (законных представителей), руководителя образовательной организации, а также территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение о прекращении учета семьи доводится до сведения самой семьи, руководителя образовательной организации, а также территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.6. Лицом, ответственным за ведение учета, фиксируется в Журнале учета решение о прекращении учета несовершеннолетнего и семьи в образовательной организации с указанием оснований, а также обеспечивается направление информации о прекращении учета несовершеннолетнего в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента принятия решения).

ФОРМАУЧЕТА**отдельных категорий несовершеннолетних и семей обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в МОБУ СОШ № 100 г. Сочи им. Героя Советского Союза****Худякова И.С.****(применяется для обеспечения анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету)**

Отчетный период: с « _ » г. по « _ » г.

Количество несовершеннолетних, в отношении которых	№ строки	1– 4класс ы	5– 9классы	10– 11классы
организован учет в образовательной организации (состоят на учете на конец периода)	01			
принято решение о снятии с учета (сняты с учета за отчетный период)	02			
из них (из строки 02):по исправлению поведения	03			
принято решение о постановке на учет (поставлены на учет за отчетный период)	04			
осуществляется контроль за по ведением со стороны классного руководителя, иного педагога(куратора)(состоящих на контроле у классного руководителя на конец периода)	05			
принято решение о снятии с контроля со стороны классного руководителя(поставлены на контроль за отчетный период)	06			
из них (из строки06):по исправлению поведения	07			
принято решение об осуществлении контроля за поведением со стороны классного руководителя (поставлены на контроль за отчетный период)	08			
организован учет в подразделении по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее – ПДН ОВД) (состоят на учете на конец периода)	09			
принято решение о снятии су чета в ПДН ОВД (сняты с учета за отчетный период)	10			
принято решение о постановке на учет в ПДН ОВД(поставлены на учет за отчетный период)	11			
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (состоят на учете на	12			

конец периода)				
принято решение о снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции(сняты с учета за отчетный период)	13			
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (поставлены на учет за отчетный период)	14			
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ (состоят на учете на конец периода)	15			
принято решение о снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ (сняты с учета за отчетный период)	16			
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ (поставлены на учет за отчетный период)	17			
из них: (из строк 01,05,07,09)организована занятость в кружках, секциях, дополнительным образованием, иной организованной досуговой деятельностью	18			
рассмотрены материалы на заседаниях КДНиЗП (за отчетный период)	19			
рассмотрены материалы на заседаниях уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа образовательной организации (совета профилактики)(за отчетный период)	20			

Дата составления: « _____ » _____ г

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(наименование образовательной организации)

Фамилия, имя, отчество председателя комиссии по
делам несовершеннолетних и защите их прав

наименование (территориальной) муниципальной
комиссии по делам несовершеннолетних и защите
их прав

ИНФОРМАЦИЯ

в рамках федерального статистического наблюдения
по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
(в части учета несовершеннолетних)
(форма № 1 - КДН)

I. Общие сведения

№ п/ п	Наименование показателя	За отчетный период
1	Численность несовершеннолетних, в отношении которых в образовательной организации проводилась индивидуальная профилактическая работа (включает число несовершеннолетних, состоящих на учете на конец отчетного периода, и число несовершеннолетних, снятых с учета за отчетный период)	
2	Из них: численность несовершеннолетних, совершивших преступления, административные правонарушения и иные антиобщественные действия в период проведения с ними в образовательной организации индивидуальной профилактической работы (в период нахождения на учете)	

3	численность несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа (снятых с учета за отчетный период)	
4	Из них: в связи с улучшением ситуации	

II. Сведения о несовершеннолетних, в отношении которых в образовательной организации проводилась индивидуальная профилактическая работа (состоящих на учете в образовательной организации на конец отчетного периода и снятых с учета за отчетный период)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего	Дата рождения	Дата принятия решения об учете	Основание (я) учета* (указывается номер соответствующей)	Иные субъекты системы профилактики, в которых несовершеннолетний состоит на учете**	Сведения о совершении преступлений, административных правонарушений и иных Антиобщественных	Дата прекращения учета	Основание (я) прекращения учета*** (указывается номер)
1	2	3	4	5	6	8	9	10

* При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего положения указываются категории несовершеннолетних, установленные пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ:

- 1) безнадзорные или беспризорные;
- 2) занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершившие правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда

признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8) совершившие общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9) обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

9.1) отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

10) условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

12) освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения указываются категории несовершеннолетних, поставленных на учет с согласия руководителя образовательной организации, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий:

15) вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

16) проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

17) систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;

18) систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов образовательной организации;

- 19) совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних;
- 20) иные (основание указывается в форме)

** Субъекты системы профилактики, в которых осуществляется учет несовершеннолетних, категории которых, установлены пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ:

1. - органы внутренних дел и подведомственные учреждения;
2. - органы управления социальной защитой населения и подведомственные учреждения;
3. – органы, осуществляющие управление в сфере образования, и подведомственные организации;
4. - органы управления здравоохранением и подведомственные организации;
5. - учреждения уголовно-исполнительной системы (уголовно-исполнительные инспекции);
6. - органы по делам молодежи и подведомственные организации;
7. - иные субъекты.

***Основания

прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации:

1 – прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и образовательной организацией:

- а) по причине завершения обучения;
- б) по причине смены образовательной организации;
- в) по причине применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- г) в случае ликвидации образовательной организации;

2 – достижение восемнадцатилетнего возраста;

3 – устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации;

4 – иные (основание указывается в форме).

« _____ » _____ 20__ г.

(должность)
Фамилия)

(подпись)

(И.О.)

(наименование образовательной организации)

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя
образовательной организации)
(подпись), Фамилия И.О.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам проведенной проверки
жалоб, заявлений или других сообщений
в отношении несовершеннолетнего обучающегося

По результатам проверки, проведенной « _____ » _____ года
сотрудниками образовательной организации _____
(Фамилии, имена и отчества, наименования должностей сотрудников), по
поступившему сообщению (жалобе, заявлению) от _____
Фамилия, имя, отчество заявителя (сведения о должности и месте работы
заявителя)

о выявлении несовершеннолетнего обучающегося, находящегося в социально
опасном положении, по причине (нужное подчеркнуть): безнадзорности или
беспризорности, пребывания в обстановке, представляющей опасность для
его жизни или здоровья; совершения правонарушений; совершения
антиобщественных действий, а именно: систематического употребления
наркотических средств, психотропных и(или) одурманивающих веществ;
систематического употребления алкогольной и спиртосодержащей
продукции; занятий проституцией; занятий бродяжничеством или
попрошайничеством; иных действий, нарушающих права и законные
интересы других лиц, а именно о совершении несовершеннолетним

_____,
Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего
_____, обучающимся _____,
(число, месяц, год рождения) (наименование класса(группы))

(указываются сведения о совершенных действиях: дата, место совершения,
события, причины, условия)

выявлены факты, подтверждающие сведения, указанные в сообщении, а
также следующие причины и условия, способствующие безнадзорности,
совершению правонарушений и антиобщественных действий
несовершеннолетним _____
(указываются сведения о выявленных причинах и условиях совершенных
несовершеннолетним действий)

По итогам проверки сотрудниками образовательной организации рекомендовано принятие следующих мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

_____ (указываются основные общие и индивидуальные меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)

_____, в том числе мер по постановке на учет в образовательной организации несовершеннолетнего

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

В целях организации проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы: принятия мер по его социально-педагогической реабилитации, предупреждению совершения правонарушений и антиобщественных действий.

Основание учета: _____
(указывается в соответствии с пунктом 2.1 Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для организации учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим: _____

(указываются документы, собранные в ходе проверки, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета*)

« _____ » _____ г.

(должность сотрудника, проводившего проверку)(подпись)(И.О. Фамилия)

(должность сотрудника, проводившего проверку)(подпись)(И.О. Фамилия)

(должность сотрудника, проводившего проверку)(подпись) (И.О.Фамилия)

*В ходе проверки сообщения (жалобы, заявления) используются такие формы получения сведений, как беседа с ребенком, его родителями (законными представителями), иными членами семьи, опрос одноклассников, классного руководителя, иных лиц, располагающих данными о поведении несовершеннолетнего, изучение результатов диагностик, опросов, тестирования, учебных и творческих работ ребенка и иные.

ЖУРНАЛ УЧЕТА

отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

№ п/п	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего	Дата рождения несовершеннолетнего	Адрес регистрации по месту жительства(пребывания) и (или) адрес фактического проживания несовершеннолетнего	Класс, в котором обучается несовершеннолетний	Фамилия, имена, отчества родителей (законных представителей) несовершеннолетнего	Основание (я) учета несовершеннолетнего обучающегося	Иные органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в которых несовершеннолетний состоит на учете	Дата принятия решения об учете (реквизиты решения)	Основание (я) прекращения учета	Дата прекращения учета(реквизиты решения)	Организация, в которую передана информация о прекращении учета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

ЖУРНАЛ УЧЕТА

отдельных категорий семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая

№ п/п	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Дата рождения	Адрес регистрации и по месту жительства (пребывания) и (или) адрес фактического проживания несовершеннолетнего	Фамилии, имена, отчества несовершеннолетних детей	Дата рождения несовершеннолетних детей	Класс, в котором обучается несовершеннолетний, школа, ДОУ	Основание (я) учета семьи	Иные органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в которых семья состоит на учете (указывается номер)	Дата принятия решения об учете (реквизиты решения)	Основание (я) прекращения учета семьи	Дата прекращения учета (реквизиты решения)	Организация, в которую передана информация о прекращении учета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

(наименование образовательной организации)

**(Должность руководителя
образовательной организации,
Фамилия, имя, отчество)**

(наименование подразделения (органа),
созданного в образовательной
организации в целях организации
работы по профилактике
безнадзорности и правонарушений
среди несовершеннолетних
обучающихся)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о необходимости учета несовершеннолетнего/семьи**

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающегося _____,

(число, месяц, год рождения) (наименование класса (группы)

проживающего по адресу:

(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по
месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несоверш
еннолетнего) прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него
системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на
выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности,
совершению правонарушений и антиобщественных действий
несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на
основании _____

(указать соответствующий подпункт пункта 2.1 Положения)

Наличие обстоятельств являющихся основанием для учета
несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как
основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия)
несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные
как основания для учета)

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего:

« _____ » _____ 20__ г.

(должность)

(подпись) (И.О.Фамилия)

(наименование образовательной организации)

(Должность руководителя
образовательной организации,
Фамилия, имя, отчество)

(наименование подразделения (органа),
созданного в образовательной
организации в целях организации
работы по профилактике
безнадзорности и правонарушений
среди несовершеннолетних
обучающихся)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о необходимости учета несовершеннолетнего о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего/семьи

Прошу прекратить учет _____

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего _____ --

, обучающегося _____,

(число, месяц, год рождения) (наименование класса (группы))

проживающего по адресу: _____

_____ указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним и (или) в социально-педагогической реабилитации на основании _____ (

указать соответствующий подпункт пункта 5.1 Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для прекращения учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для прекращения учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для прекращения учета)

« _____ » _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(И.О.Фамилия)
Приложение № 7

Утверждаю:
Директор МОБУ СОШ №100 г. Сочи
им. Героя Советского Союза Худякова И.С.
« _____ » _____ г.

**ПЛАН
индивидуальной профилактической работы**

с обучающимся _____ класса _____

_____ (название образовательного учреждения)

№	Основные виды деятельности	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
<i>Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (психолог, социальный педагог, и др.)</i>				
<i>Учебно-воспитательная деятельность (учителя предметники, педагоги дополнительного образования и др.)</i>				
<i>Работа с семьей</i>				
<i>Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ОПДН, КДНиЗП, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждения социальной защиты и др.)</i>				

« _____ » _____ 20 г.

Утверждаю:
Директор МОБУ СОШ №100 г. Сочи
им. Героя Советского Союза Худякова И.С.
« _____ » _____ г.

ПЛАН
индивидуальной профилактической работы с семьей

Состоящей на учете _____,
(причины, дата и основания постановки)

№	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (психолог, социальный педагоги др.)				
Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство др.)				

Классный руководитель (социальный педагог, воспитатель)

« ____ » _____ 20 г.

АКТ

первичного обследования условий жизни несовершеннолетнего, с которым необходимо проведение индивидуальной профилактической работы, (или) семьи, находящейся в социально опасном положении
Дата обследования _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность членов группы, проводивших обследование _____

Проводилось обследование условий жизни несовершеннолетнего (далее – ребёнок) и (или) семьи граждан (-на,ки) _____

Проживающего по адресу: _____

адрес места фактического проживания и проведения обследования

1. Сведения о детях:

1.1. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении: серия _____

(когда и кем выдан)

Паспорт (при наличии) _____

(когда и кем выдан)

место регистрации _____

(адрес места жительства, подтвержденный, регистрацией)

место пребывания _____

(адрес места фактического проживания)

телефон _____

1.2. Состояние здоровья (общая визуальная оценка уровня физического развития и его соответствие возрасту ребёнка, наличие заболеваний, особых потребностей в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении; наличие признаков физического и (или) психического насилия над ребёнком)

1.3. Внешний вид (соблюдение норм личной гигиены ребёнка, наличие, качество и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту и полу ребёнка и т.д.) _____

1.4. Социальная адаптация (наличие навыков общения с окружающими, навыков самообслуживания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребёнка, адекватность поведения ребёнка в различной обстановке и т.д.) _____

1.5. Воспитание (режим дня ребёнка: режим сна, питания, их соответствие возрасту и индивидуальным особенностям), организация свободного времени и отдыха ребёнка; наличие развивающей и обучающей среды)

1.6. Образование (полное наименование образовательной организации, в которой обучается несовершеннолетний (класс, курс, группа, в случае если не обучается указать последнее место учебы; посещение образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного образования детей)

Успеваемость и посещаемость (наличие/ отсутствие проблемы в освоении образовательных программ в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребёнка) _____

1.7. Обеспечение безопасности (отсутствие доступа к опасным предметам в быту, медикаментам, электроприборам, газу и т.п., риск нанесения ребёнку вреда как в домашних условиях, так и вне дома)

1.8. Результаты беседы с ребёнком о его отношении и привязанности к каждому из родителей и другим членам семьи

1.9. Социальные связи ребёнка (контакты ребёнка со сверстниками, с педагогами, с воспитателями, с соседями, со знакомыми и т.д.)

2. Сведения о родителях _____

2.1. Мать _____

(фамилия, имя, отчество(при наличии))

дата и место рождения _____

место жительства _____

(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

место пребывания _____

(адрес места фактического проживания и проведения обследования)

Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и место работы, контактные телефоны; режим и характер работы; среднемесячный доход; иные сведения) _____

телефон _____

Участие матери в воспитании и содержании ребёнка (проживает/не проживает совместно с ребёнком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребёнком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребёнка, имеет ли влияние на ребёнка, способность обеспечить основные потребности ребёнка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи)

2.2. Отец _____ -

(фамилия, имя, отчество(при наличии))

место жительства _____

(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

место пребывания _____

(адрес места фактического проживания и проведения обследования)

Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и место работы, контактные телефоны; режим и характер работы; среднемесячный доход; иные сведения) _____

телефон _____

Участие отца в воспитании и содержании ребёнка (проживает/не проживает совместно с ребёнком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребёнком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребёнка, имеет ли влияние на ребёнка, способность обеспечить основные потребности ребёнка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи)

2.3. Родители в зарегистрированном браке состоят/не состоят; проживают совместно/раздельно _____

2.4. Состояние здоровья, внешний вид родителей на момент посещения

3. Семейное окружение

3.1. Состав семьи (лица проживающие совместно, с ребёнком)

Ф.И.О., год рождения	год	Степень родства с ребёнком	Проживает постоянно/временно/не проживает	Участвует/не участвует в воспитании и содержании ребёнка

3.2. Сведения об иных родственниках ребёнка _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) степень родства, место жительства)

3.3. Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер (особенности общения с детьми, детей между собой; семейные ценности, традиции, семейная история, уклад жизни семьи, распределение ролей в семье, круг общения родителей; социальные связи ребёнка и его семьи с соседями, знакомыми, контакты ребёнка со сверстниками, педагогами, воспитателями) _____

3.4. Состояние здоровья членов семьи (состоят на учете в диспансерах, имеют хронические заболевания, инвалидность и т.д.)

3.5. Кто фактически осуществляет уход и надзор за ребёнком (родители, другие члены семьи, соседи, другие лица)

4. Жилищно-бытовые и имущественные условия

4.1. Жилая площадь, на которой проживает ребенок и (или семья) составляет кв. м, состоит из комнат, размер каждой кв. м, на этаже в этажном доме

4.2. Собственником (нанимателем) жилой площади является

(фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства по отношению к ребёнку)

4.3. Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном

состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные и прочее (нужное подчеркнуть/ иное(указать))

4. Благоустройство дома и жилой площади (водопровод (внутренний или наружный);, канализация (внутренняя или наружная), септик; отопление (автономное - печное или газовое, центральное); газ, свет (в наличии/отсутствует/отключен) место для гигиены: ванна, душ, туалет (на улице, в помещении) лифт, 4телефон и т.д.)

(нужное подчеркнуть/ иное указать)

Имеется ли задолженность по оплате жилья, света и в каком количестве _____

Состояние электропроводки, печи, газовой колонки, наличие запаса дров и т.д. _____

4.5. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное):

4.6. Жилищно-бытовые условия ребёнка (места для сна: наличие отдельной комнаты, выделенного отдельного места для сна в комнате с другими членами семьи; не имеет индивидуального спального места; место для: игр, занятий, учебы игрушек, книг, школьных принадлежностей и т.д. имеется/ не имеется, достаточно/недостаточно):

4.7. Сведения об имуществе и имущественных правах ребёнка

4.8. Структура доходов семьи (основные источники дохода (доходы родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты;

5. Результаты опроса лиц, располагающих данными о взаимоотношениях родителей с ребёнком, их поведении в быту и

6. Выводы

6.1. Социально психологический климат семьей<1>(высокая степень благоприятности, средняя степень благоприятности, низкая степень благоприятности, начальная неблагоприятность, средняя неблагоприятность, высокая неблагоприятность

6.2. Родительское попечение над ребёнком

(имеется/отсутствует со стороны обоих родителей (единств. родителя)

6.3. Признаки неблагополучия, в том числе условия, представляющие угрозу жизни или здоровью ребёнка либо препятствующие его нормальному воспитанию и развитию

6.4. Помощь, в которой нуждается ребенок и (или) семья со стороны органов и учреждений системы профилактики:

социальная

правовая

психолого-педагогическая

медицинская

материальная

Организация занятости ребенка в свободное от учебы время (нуждается/ не нуждается в предоставлении соответствующих государственных услуг службой занятости, занятия в кружках, спортивных секциях и т.д.

Организация занятости родителей (нуждаются/ не нуждается в

предоставлении соответствующих государственных услуг службой занятости)

другая помощь, указать какая

6.5. Рекомендуемые формы защиты прав ребёнка (отобрание в порядке, установленном семейным законодательством; временное помещение в организацию (образовательную, медицинскую, оказывающую социальные услуги, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ит.д.)

6.6. Заключение о целесообразности или не целесообразности постановки на учет в муниципальную комиссию несовершеннолетних ИПР, и (или) семей СОП. _____

Подписи лиц, проводившего обследование _____

Согласен (а) на обработку персональных данных _____

С моих слов записано, верно мною прочитано _____

подпись, Ф.И.О. лиц в отношении, которых составлен акт