

Российская Федерация
Управление по образованию и науке
администрации города Сочи Краснодарского края
**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа №100 города Сочи
имени Героя Советского Союза Худякова Ивана Степановича**

354349, Россия, Краснодарский край, г. Сочи, ул.Худякова,15,тел./факс 8(862)241-70-86

ПРИКАЗ

от 29.08.2023 г.

№ 702 - од

Об организации школьного питания в МОБУ СОШ №100 г. Сочи
им. Героя Советского Союза Худякова И.С. в 2023-2024 учебном году

Во исполнение Указа Президента РФ от 15.01.2020 №ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 до 01.09.2023 года на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счет средств федерального бюджета на эти цели, в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций», МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях", в целях обеспечения организованного питания обучающихся в 2023-2024 учебном году **приказываю:**

1. Организовать горячее питание в 2023-2024 учебном году в виде завтраков для обучающихся 1 смены и обедов для обучающихся 2 смены с 01.09.2023 года.
2. Назначить ответственной за обеспечение контроля за организацией питания обучающихся 5-11 классов, ведение документации по льготному питанию зам. директора по ВР Мишину П.А..
3. Назначить ответственной за обеспечение контроля за организацией питания обучающихся 1-4 классов, взаимодействие с законными представителями в рамках посещения ими помещения для приема пищи зам. директора по УВР Яйлян В.Н..
4. Назначить ответственным лицом за ведение документации по организации школьного питания 1-4 классов, размещение файла FOOD на площадке

федерального мониторинга питания учителя начальных классов Трапизонян М.А..

5. Назначить ответственным лицом за ведение документации по организации школьного питания 5-11 классов Тягушеву И.В..

6. Утвердить организационную схему питания школьников и педагогических работников, в следующем порядке:

- для школьников (блок начальной школы)

<i>1 смена</i>		<i>2 смена</i>	
<i>10.00 -10.20</i>	2Д, 2Е, 3Б, 3В, 3И, 4К, 4А, 4Е	<i>14.10 - 14.30</i>	2А, 2Б, 2В, 2Г, 2Ж, 2З
<i>10.30 -11.00</i>	1А, 1Б, 1В, 1Г, 1Д, 1Е, 1Ж, 1З	<i>15.10 - 15.30</i>	3А, 3Г, 3Д, 3Е, 3Ж, 3З, 3Л, 4Б
<i>11.00 -11.20</i>	4В, 4Г, 4Д, 4Ж, 4З, 4И		
<i>12.00</i>	БУФЕТ		

- для школьников (блок основной школы)

1 смена	
Время	Класс
<i>10:00-10:20</i>	5
<i>11:00-11:20</i>	6,7
<i>12:00-12:20</i>	8,9,10,11

- для педагогических работников (педагогические работники питаются в свободное от уроков время).

7. Питание обучающихся осуществлять согласно графику посещения столовой в присутствии классных руководителей.

8. Утвердить график дежурства учителей в столовой школы (приложение 1).

9. Утвердить бракеражную комиссию №1 (блок основной школы) в составе:

Мишина П.А., зам. директора по ВР,
Сумина О.С., учитель технологии,
Некрасова Н.А., зав. производством,
Тозлевская В.А., медицинский работник.

10. Утвердить бракеражную комиссию №2 (блок начальной школы) в составе:

Яйлян В.Н., заместитель директора по УВР,
Трапизонян М.А., ответственная за организацию питания,
Степанян О.С., зав. производством,

Кюлян Л.А., медицинский работник.

11. Бракеражной комиссии выполнять свои обязанности до выхода готовой продукции. В случае выявления нарушений, касающихся качества блюд или организации школьного питания, составлять акты по рекомендуемой форме.

12. Утвердить комиссию по контролю за организацией и качеством школьного питания в составе:

Председатель - Пинязева С.А., директор школы,

Члены комиссии: Мишина П.А., ответственная за обеспечение контроля за организацией питания обучающихся;

Трапизонян М.А., ответственная за организацию питания,

Сумина О.С., учитель технологии,

Тозлевская В.А., медицинский работник,

председатель родительского комитета.

13. Утвердить План мероприятий по увеличению охвата горячим питанием обучающихся МОБУ СОШ №100 г. Сочи им. Героя Советского Союза Худякова И.С. (приложение 2).

14. Комиссии ежемесячно осуществлять проверку организации и качества питания, итоги проверки отражать в актах.

15. Классным руководителям обеспечить максимальный охват горячим питанием обучающихся классов. Вести ежедневный контроль посещаемости обучающимися школьной столовой с соблюдением санитарно-гигиенических норм и дисциплины при приеме пищи.

16. Обеспечить бесплатное питание обучающихся в возрасте от 7 до 11 лет (1-4 классы).

17. Обеспечить соблюдение дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан:

- для обучающегося из малообеспеченной семьи;
- для обучающегося из многодетной семьи;
- для обучающегося, находящегося под опекой (попечительством);
- для детей с ограниченными возможностями здоровья.
- для обучающегося с инвалидностью;
- для обучающихся, родители которых находятся в зоне СВО.

18. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ №100 г. Сочи
им. Героя Советского Союза Худякова И.С.

Пинязева С.А.

С приказом ознакомлены: